# Rozliczaj projekt

1. Złóż harmonogram składania wniosków o płatność

Wnioski o płatność należy składać zgodnie z Harmonogramem płatności. Pierwszy z nich jest jednym z załączników do umowy o dofinansowanie, kolejne przesyłane są w SL2014. Szczegóły dotyczące składania Harmonogramów określa umowa o dofinansowanie.

2. Wybierz właściwy rodzaj wniosku o płatność

Istnieją różne rodzaje wniosków:

- Wniosek o zaliczkę
- Wniosek o refundację
- Wniosek rozliczający zaliczkę
- Wniosek sprawozdawczy
- Wniosek o płatność końcową

Szczegółowe informacje dotyczące wniosków o płatność zawiera Podręcznik Beneficjenta.

3. Wypełnij elektroniczny wniosek o płatność

Szczegółowe informacje na temat przygotowania wniosku o płatność z załącznikami zawierają: Podręcznik Beneficjenta SL2014 oraz umowa o dofinansowanie.

4. Złóż wniosek o płatność

Szczegóły dotyczące terminów i sposobu składania wniosku o płatność określa umowa o dofinansowanie.

5. Pliki do pobrania

- Podręcznik Beneficjenta SL2014_wersja1.3 (6.2 MB)
- Wzór wniosku o płatność Beneficjenta w ramach projektu współfinansowanego ze środków EFRR i FS (191.5 KB)
- Wzór wniosku o płatność Beneficjenta w ramach projektów współfinansowanych ze środków EFS (192.5 KB)
- Wzór harmonogramu płatności w ramach projektu współfinansowanego ze środków EFRR FS i EFS (37.5 KB)

**Biuro Stowarzyszenia**
**Aglomeracja Kalisko-Ostrowska**
ul. Częstochowska 25 lok. 31,
62-800 Kalisz

Tel./fax.: +48 62 5985237
Tel.: +48 62 5985238
e-mail: biuro@sako-info.pl
www: http://sako-info.pl
FB: https://facebook.com/aglomeracja